

**ČISTOPIS
STATUTA
ZVEZE PARAPLEGIKOV SLOVENIJE¹**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ime zveze društev je: Zveza paraplegikov Slovenije

Sedež Zveze paraplegikov Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ZPS) je v Ljubljani.

Angleško poimenovanje ZPS je: Slovenian Paraplegic Association.

2. člen

ZPS je neprofitna in nepridobitna pravna oseba zasebnega prava.

ZPS deluje na območju Republike Slovenije in v tujini.

ZPS je reprezentativna invalidska organizacija, ki združuje organizacije, ki združujejo invalide z diagnozo paraplegije, tetraplegije, parapareze in tetrapareze (v nadaljnjem besedilu: paraplegiki).

ZPS je izvajalka nacionalnega programa varstva paraplegikov na ravni Republike Slovenije.

ZPS je polnopravna članica Nacionalnega sveta invalidskih organizacij Slovenije (NSIOS) in članica Evropskega združenja za poškodbe hrbtenjače (ang: *European Spinal Cord Injury Federation* - ESCIF).

3. člen

ZPS pri svojem delu uporablja žige okrogle oblike s premerom 3 cm in 2 cm, ki so oštevilčeni. V sredini žiga je emblem ZPS, stilizirano srce, v katerem je ptiček, ki ne more vzleteti, pod njim pa besedilo Ljubljana. Ob robu žiga je besedilo Zveza paraplegikov Slovenije.

4. člen

Delovanje ZPS temelji na načelu javnosti.

Javnost dela ZPS se zagotavlja z obveščanjem članic ZPS o delu ZPS, s pravico članic ZPS do vpogleda v zapisnike sej organov ZPS in v finančno in materialno dokumentacijo ZPS.

¹ Besedilo čistopis zajema:

- Statut Zveze paraplegikov Slovenije, ki ga je dne **16. 4. 2014** sprejela Skupščina Zveze paraplegikov Slovenije na podlagi prvega odstavka 13. člena in 9. člena Zakona o društvih – ZDru-1 (Uradni list RS št. 64/2011-UPB2) ter v skladu z Zakonom o invalidskih organizacijah – ZInvO (Uradni list RS št. 108/02, 61/2006-ZDru-1),
- Spremembe in dopolnitve Statuta Zveze paraplegikov Slovenije na podlagi sklepov Skupščine Zveze paraplegikov Slovenije, ki je potekala od **4. 5. 2020** do **8. 5. 2020**,
- Spremembe in dopolnitve Statuta Zveze paraplegikov Slovenije na podlagi sklepov Skupščine Zveze paraplegikov Slovenije z dne **22. 6. 2020**.

ZPS o svojem delu obvešča tudi širšo javnost, tako da o svojem delu poroča medijem, objavlja poročila o svojem delu na svoji spletni strani, izdaja in distribuira gradiva o svojem delu in zagotavlja javnost in odprtost delovanja Skupščine ZPS.

Za zagotavljanje načela javnosti je odgovorna predsednica oziroma predsednik ZPS (v nadaljnjem besedilu: predsednik).

II. POSLANSTVO, NAMEN, CILJI IN NALOGE ZPS

5. člen

Poslanstvo ZPS je varovanje in uveljavljanje pravic in interesov, paraplegikov in tetraplegikov na lokalni, nacionalni in mednarodni ravni.

6. člen

Namen ZPS je:

1. da na temelju prostovoljnega in neodvisnega združevanja članic ZPS učinkovito ugotavlja, zagovarja in zadovoljuje posebne potrebe njihovih članov - paraplegikov, zastopa njihove interese in prispeva k izpolnjevanju skupnih nalog članic ZPS,
2. izboljšanje življenjskih razmer paraplegikov,
3. vključenosti paraplegikov v družbo in preprečevanje diskriminacije paraplegikov.

7. člen

Cilji ZPS za doseganje kakovosti življenja paraplegikov in večje vključenosti paraplegikov so:

1. enake možnosti oseb z invalidnostjo na vseh področjih življenja,
2. sodelovanje vladnih in nevladnih organizacij ter inštitucij na nacionalni in mednarodni ravni, ki pomembno prispevajo k izboljšanju samostojnega življenja paraplegikov,
3. sistemska urejenost ekonomskega, socialnega, zdravstvenega in pravnega varstva paraplegikov,
4. osveščenost deležnikov o paraplegiji,
5. zagotovljenost infrastrukturnih objektov za izvajanje nalog ZPS,
6. zagotovljenost strokovne pomoči paraplegikom in ostalim deležnikom,
7. samostojno življenje paraplegikov v lastnem ali skupnem gospodinjstvu,
8. pridobivanje finančnih sredstev za izvajanje posebnih socialnih programov in projektov,
9. izvajanje paraplegikom prijazne okoljske in prostorske politike.

8. člen

ZPS skupaj s članicami ZPS opravlja naslednje naloge:

1. uresničuje poslanstvo, namena in cilje ZPS,
2. v skladu z vsebinskim in finančnim letnim programom načrtuje, organizira, svetuje in izvaja posebne socialne programe, ki paraplegikom omogočajo neodvisno življenje: socialno rehabilitacijski programi, ohranjanje zdravja, obnovitvena rehabilitacija v zdraviliščih in na morju, prilagojeni prevozi paraplegikov, prebivanje in prilagajanje okolja, zagotavljanje medicinsko-tehničnih pripomočkov, posebne socialne pomoči – kompenzacija invalidnosti, organiziranje športa in rekreacija paraplegikov, usposabljanje za aktivno življenje in delo, osebna asistenca, nega in fizična pomoč, informativna dejavnost in izdajanje glasila, izvajanje

- kulturne dejavnosti, interesnih dejavnosti, izobraževanja, inovativnih programov in projektov ter drugih dejavnosti, ki so v interesu deležnikov,
3. za paraplegike izvaja izobraževalne dejavnosti na področju kmetijstva, kot so učni sadovnjaki,
 4. preprečuje in blaži socialne ter psihične posledice invalidnosti in diskriminacije,
 5. izdaja brezplačne strokovne knjige in priročnike, časopise, revije in drugo periodiko, ureja spletne portale ter opravlja druge informacijske in komunikacijske naloge povezane z delovanjem ZPS,
 6. usposablja paraplegike za samostojno vožnjo z osebnimi vozili,
 7. usposablja paraplegike za samopomoč ter usposablja svojce in prostovoljce za življenje ter delo s paraplegiki,
 8. izvaja generacijsko usmerjene aktivnosti za mlade, starejše in druge paraplegike, kot so na primer aktivnosti za povečanje kompetenc, mobilnosti in dostopnosti trga dela, za sodelovanja pri javnih zadevah ali za povezovanje različnih generacij med seboj,
 9. organizira in izvaja kakovostno športno vzgojo, rekreacijo, treninge, prireditve in tekmovanja za paraplegike. Opravlja strokovne naloge na področju športa ter skrbi za sodelovanje s športnimi strokovnjaki in institucijami,
 10. izvaja dejavnost nabave in servisa medicinskih pripomočkov za paraplegike,
 11. spodbuja primerno arhitekturno projektiranje objektov v javni in zasebni rabi,
 12. izvaja aktivnosti za povečanje zaposlovanja paraplegikov,
 13. sodeluje pri oblikovanju državnih ukrepov ter predlaga sprejem predpisov in ukrepov na področju varstva paraplegikov,
 14. izvaja aktivnosti varovanja in uveljavljanja pravic in interesov paraplegikov na državni in lokalni ravni;
 15. spremlja izvajanje podpisanih mednarodnih deklaracij in konvencij,
 16. nudi zagovorništvo paraplegikom,
 17. se povezuje s sorodnimi organizacijami, inštitucijami in strokovnjaki doma in v tujini,
 18. se dogovarja s članicami ZPS za skupne programe, jih usklajuje po interesih ter jih sama in skupaj z njimi izvaja. Pripravlja skupne letne, srednjeročne in dolgoročne programe dela, finančne plane, skupno razvojno strategijo ter programe naložb in skrbi za materialno osnovo svojih članic ter ZPS,
 19. izvaja ustrezno kadrovsko in zaposlitveno politiko ter skrbi za usposabljanje delavcev,
 20. anketira, evalvira in obdeluje podatke o članih društev paraplegikov.

ZPS izvaja tudi sledeče pridobitne dejavnosti:

- A01.240 Gojenje pečkatega in koščičastega sadja
- A01.250 Gojenje drugih sadnih dreves in grmovnic
- A01.290 Gojenje drugih trajnih nasadov
- A01.500 Mešano kmetijstvo
- A01.630 Priprava pridelkov
- G46.190 Nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov
- G47.190 Druga trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah
- G47.740 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z medicinskimi in ortopedskimi pripomočki
- G47.810 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z živili, pijačami in tobačnimi izdelki
- G47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
- G47.910 Trgovina na drobno po pošti ali po internetu
- G47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
- H49.320 Obratovanje taksijev
- I55.201 Počitniški domovi in letovišča
- I55.209 Druge nastanitve za krajši čas
- I56.300 Strezba pijač
- J58.110 Izdajanje knjig
- J58.140 Izdajanje revij in druge periodike

| | |
|---------|---|
| J58.190 | Drugo založništvo |
| J58.290 | Drugo izdajanje programja |
| J63.120 | Obratovanje spletnih portalov |
| J63.990 | Drugo informiranje |
| L68.200 | Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin |
| M69.200 | Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje |
| M71.111 | Arhitekturno projektiranje |
| M71.112 | Krajsko arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje |
| M71.129 | Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje |
| M71.200 | Tehnično preizkušanje in analiziranje |
| M72.200 | Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike |
| M73.120 | Posredovanje oglaševalskega prostora |
| M74.900 | Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti |
| N77.110 | Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup |
| N77.290 | Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup |
| N77.400 | Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitene del |
| N78.100 | Dejavnost pri iskanju zaposlitve |
| N78.200 | Posredovanje začasne delovne sile |
| N78.300 | Druga oskrba s človeškimi viri |
| N79.110 | Dejavnost potovalnih agencij |
| N79.120 | Dejavnost organizatorjev potovanj |
| N79.900 | Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti |
| N82.300 | Organiziranje razstav, sejmov, srečanj |
| P85.510 | Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije |
| P85.520 | Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti |
| P85.530 | Dejavnost voznških šol |
| P85.590 | Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje |
| P85.600 | Pomožne dejavnosti za izobraževanje |
| Q86.909 | Druge zdravstvene dejavnosti |
| Q87.300 | Dejavnost nastanitvenih ustanov za oskrbo starejših in invalidnih oseb |
| Q87.900 | Drugo socialno varstvo z nastanitvijo |
| Q88.101 | Dejavnost invalidskih podjetij |
| Q88.109 | Drugo socialno varstvo brez nastanitve za starejše in invalidne osebe |
| Q88.999 | Drugo drugje nerazvrščeno socialno varstvo brez nastanitve |
| R90.010 | Umetniško uprizorjanje |
| R90.040 | Obratovanje objektov za kulturne prireditve |
| R92.002 | Prirejanje iger na srečo, razen v igralnicah |
| R93.190 | Druge športne dejavnosti |
| R93.299 | Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas |
| S94.991 | Dejavnost invalidskih organizacij |
| S96.090 | Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene |

ZPS pri svojem delu upošteva mednarodne dokumente in predpise o invalidih, standardna pravila o izenačitvi možnosti, sprejeto lastno razvojno strategijo, načela državne strategije razvoja invalidskega varstva in druge dokumente ter predpise s področja invalidskega varstva Republike Slovenije.

ZPS izvaja dejavnosti namenjene paraplegikom, samo osebam, ki izpolnjuje pogoje iz prvega odstavka 10. člena tega statuta. Če je določena pravica ali ugodnost, ki jo ZPS nudi paraplegikom še dodatno pogojena s položajem rednega člana v članici ZPS, paraplegik takšno članstvo izkazuje s člansko izkaznico.

III. ČLANSTVO

9. člen

Članstvo v ZPS je prostovoljno. ZPS pozna dve vrsti članstva:

1. redne članice,
2. častni člani.

10. člen

Redne članice ZPS oziroma članice ZPS so društva paraplegikov, katerih redni člani, ki lahko upravljajo društvo preko njegovih organov, so lahko izključno osebe po utrpeli poškodbi ali obolenju hrbtenjače, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

1. Okvara ali obolenje hrbtenjače je popolno ali nepopolno, odraža pa se s klinično sliko parapreze ali paraplegije oziroma tetrapreze ali tetraplegije,
2. Trajna gibalna oviranost zaradi posledic okvare ali obolenja hrbtenjače, ki onemogoča obvladovanje daljših razdalj brez uporabe invalidskega vozička,
3. Pridružene so motnje zaznave za povrhnjo in globoko senzibiliteto, ki so lahko izražene kot popolna izguba zaznave ali delna izguba zaznave (dotik, bolečina, vibracija, temperatura, položaj in gibanje sklepov),
4. Možni so ostali pridruženi simptomi okvare ali obolenja hrbtenjače kot so: spastičnost, centralno pogojeni bolečinski sindromi, simptomi avtonomne disrefleksije, motnje križničnih funkcij (nevrogeni mehur ali črevo, motnje spolnih funkcij).

Društvo lahko postane članica ZPS, če deluje najmanj eno leto in ima najmanj 30 rednih članov, če na ZPS naslovi prošnjo za članstvo, izjavo, da bo delovalo po tem Statutu, sklep svojega najvišjega organa o včlanitvi in dokazila o izpolnjevanju pogojev za članstvo. Izpolnjevanje pogojev za članstvo presodi Skupščina na podlagi predhodnega mnenja Upravnega odbora.

11. člen

Častni član lahko postane pravna ali fizična oseba zaradi posebnih zaslug pri delu in razvoju ZPS.

Častno članstvo podeli Skupščina na predlog Upravnega odbora.

Častnemu članu se podeli listina in odlikovanje častnega člana.

12. člen

Pravice članic ZPS so:

1. da volijo in predlagajo svoje predstavnike v organe ZPS,
2. da aktivno sodelujejo pri uresničevanju ciljev in programov ZPS,
3. da za izvajanje svojih programov prejmejo strokovno in finančno pomoč ZPS v skladu s programom in zmožnostmi ZPS,
4. da pred sprejemom novih svojih članov v članico ZPS koristijo strokovno pomoč ZPS v obliki predhodne zdravniške presoje ali oseba izpolnjuje zdravstvene pogoje za članstvo,
5. da ZPS za njih tehnično vodi evidenco njihovega članstva,
6. da ZPS za njih izdeluje članske izkaznice za njihove člane z enotno podobo,

7. da prejemajo od ZPS strokovno in tehnično podporo glede postopkov včlanjevanja rednih članov v članice ZPS in glede pritožbenih postopkov povezanih z zavrnitvijo včlanitev.

13. člen

Dolžnosti članic ZPS so:

1. da volijo in predlagajo svoje predstavnike v organe ZPS,
2. da v svojih programih upoštevajo dogovorjene cilje in naloge ZPS,
3. da s svojo dejavnostjo prispevajo k uresničevanju ciljev in programov ZPS,
4. da zagotovijo, da izpolnjevanje zdravstvenih pogojev za članstvo v članici ZPS predhodno potrdi zdravnik specialist,
5. da v svojih temeljnih aktih opredelijo območja, na katerih delujejo in združujejo svoje člane samo iz teh območij,
6. da so njihovi temeljni akti in drugi splošni akti usklajeni s tem statutom,
7. da spoštujejo in delujejo po tem statutu in v skladu z drugimi splošnimi akti ZPS,
8. da spoštujejo sklepe organov ZPS, stališča, usmeritve ter delovne in finančne plane ZPS,
9. da se vključujejo v delo ZPS in se udeležujejo sej njenih organov,
10. da dopustijo, da tudi ZPS zbira pristopne izjave za članstvo v članici ZPS,
11. da zagotovijo hiter in učinkovit postopek včlanjevanja rednih članov v članico ZPS,
12. da zagotovijo hiter in učinkovit postopek odločanja članice ZPS o pritožbah zoper zavrnitev včlanitve v članico ZPS,
13. da ZPS nemudoma sporočijo vsako spremembo v članstvu članice ZPS in ZPS dopustijo, da za njih tehnično vodi evidenco članstva,
14. da zagotavljajo enoto podobo članskih izkaznic, kot jo določi ZPS,
15. da poročajo organom ZPS o izvajanju posebnih socialnih programov in podajo letno poslovno poročilo za preteklo leto v tekočem letu,
16. da poročajo organom ZPS o uresničevanju svojih delovnih in finančnih programov,
17. da varujejo ugled ZPS,
18. da sredstva, pridobljena od ZPS, uporabijo namensko in da ZPS omogočijo nadzor nad porabo teh sredstev,
19. da pri svojem delu ne škodujejo drugim članicam ZPS ali ZPS,
20. da pri svojem delovanju skrbijo za interes ZPS.

14. člen

Častni član, ki ni tudi redna članica ZPS, nima posebnih pravic in dolžnosti v ZPS, lahko pa sodeluje v razpravah in daje na Skupščini pobude brez volilne in glasovalne pravice.

15. člen

Članstvo v ZPS preneha:

1. z izstopom po sklepu najvišjega organa članice ZPS,
2. s prenehanjem članice ZPS,
3. z izključitvijo na podlagi odločitve disciplinske komisije.

16. člen

Izjavi o izstopu mora članica ZPS priložiti sklep svojega najvišjega organa o izstopu.

Zaradi izstopa redne članice ZPS iz ZPS, ki ima posledično lahko hude težave za njihove člane - paraplegike, lahko ZPS z namenom zaščite interesov teh paraplegikov imenuje osebo ali skupino oseb, da preverijo dejansko stanje ter poskušajo na razne načine urediti razmere, tako da interesi paraplegikov ostanejo v polni meri zaščiteni.

IV. ORGANI IN ORGANIZACIJA ZPS

17. člen

Organi ZPS so:

1. Skupščina,
2. Upravni odbor,
3. Predsednik,
4. Nadzorni odbor,
5. Disciplinska komisija.

Mandatna doba za izvoljene ali imenovane člane vseh organov ZPS je štiri leta. Če voljenemu ali imenovanemu članu organa ZPS preneha mandatna doba pred potekom roka, za katerega je bil izvoljen ali imenovan, ga za preostanek časa do konca predvidenega mandata nadomesti član, ki ga imenuje članica ZPS, ki je predlagala v izvolitev ali imenovala prvotnega člana organa, Skupščina pa takšnega člana potrdi na svoji prvi naslednji seji. Mandat članu organa preneha tudi v primeru, če član organa preneha biti redni član članice ZPS.

Določbe prejšnjega odstavka se smiselno uporabljajo tudi za predsednico oziroma predsednika Skupščine (v nadaljnjem besedilu: predsednik Skupščine), podpredsednico oziroma podpredsednika Skupščine (v nadaljnjem besedilu: podpredsednik Skupščine) in za člane Statutarne in Kandidacijske komisije.

Ne glede drugi odstavek tega člena in druge določbe tega statuta, ki določajo mandatno dobo izvoljenih ali imenovanih članov organov ZPS, podpredsednika ZPS, predsednika Skupščine, podpredsednika Skupščine, članov Statutarne komisije in članov Kandidacijske komisije, lahko Skupščina odloči, da se njihov mandat podaljša še največ za eno leto, če oceni, da izvedba volitev zaradi izrednih razmer (epidemija, naravne nesreče, višja sila in podobno) ni možna.

Organi ZPS imajo lahko za posamezna področja delovanja stalna ali občasna delovna telesa, ki jih ustanovi Upravni odbor, ki tudi imenuje njihove člane.

Organi in komisije ZPS odločajo na sejah, ki se izvedejo s srečanjem članov v živo ali korespondenčno z uporabo telefona ali internetno-komunikacijskih orodij. Za izvedbo korespondenčne seje organa se smiselno uporabljajo določbe tega statuta o delovanju tega organa ali komisije.

Z namenom, da položaj članov organov in komisij ZPS, položaj predsednika Skupščine in podpredsednika Skupščine zasedajo osebe, ki so jih v izvolitev ali imenovanje predlagale različne članice ZPS, se v Pravilniku o volitvah v ZPS opredeli, katere te položaje ne morejo zasedati osebe, predlagane iz iste članice ZPS.

Skupščina ZPS

18. člen

Skupščina je najvišji organ ZPS. Skupščino ZPS sestavljajo po trije predstavniki vsake članice ZPS (v nadaljnjem besedilu: člani Skupščine), od katerih je en predstavnik vsakokratni zakoniti zastopnik članice ZPS, dva člana pa članica ZPS samostojno imenuje izmed svojih rednih članov. Člane Skupščine potrjuje Skupščina sama. Član Skupščine lahko v izjemnih primerih za udeležbo na posamezni seji pisno pooblasti drugega člana iz iste članice ZPS, ki enakopravno zastopa odsotnega člana.

Mandat imenovanih članov Skupščine traja štiri leta, po izteku mandata pa so lahko ponovno izvoljeni.

19. člen

Skupščina opravlja naslednje naloge:

1. določa strategijo razvoja in delovanja ZPS,
2. sprejema Statut ZPS, njegove spremembe in dopolnitve,
3. sprejema druge splošne akte ZPS ali za njihov sprejem pooblasti Upravni odbor,
4. sprejema vsebinski in finančni načrt ZPS,
5. sprejema srednjeročne razvojne plane ZPS,
6. sprejema letna poročila ZPS,
7. obravnava in potrjuje poročila revizorja,
8. voli in razrešuje predsednika ter podpredsednika Skupščine,
9. z ugotovitvenim sklepom potrjuje člane Skupščine,
10. voli člane Statutarne komisije in Kandidacijske komisije in jih razrešuje, če kršijo splošne akte ZPS, sklepe organov ZPS ali delujejo v nasprotju z interesi ZPS,
11. z ugotovitvenim sklepom potrjuje člane Upravnega odbora, ki so zakoniti zastopniki članic ZPS,
12. voli predsednika ter podpredsednika in ju razrešuje, če kršita splošne akte ZPS, sklepe organov ZPS ali delujeta v nasprotju z interesi ZPS,
13. voli člane Nadzornega odbora ter člane Disciplinske komisije in jih razrešuje, če kršijo splošne akte ZPS, sklepe organov ZPS ali delujejo v nasprotju z interesi ZPS,
14. obravnava poročila organov Skupščine ZPS,
15. odloča o razpolaganju z nepremičninami ZPS,
16. odloča o prenehanju delovanja ZPS,
17. odloča o prošnjah in pritožbah zoper sklepe drugih organov ZPS, ki jih je potrebno vložiti v roku 15 dni od seznanitve ali od možnosti seznanitve z njimi,
18. podeljuje priznanja in nagrade ZPS v skladu s Pravilnikom o priznanjih ZPS,
19. odloča o razpolaganju z delnicami oziroma deleži ZPS v gospodarskih družbah,
20. odloča o razpolaganju s ustanoviteljskimi pravicami v zavodih, katerih ustanovitelj oziroma soustanovitelj je ZPS,
21. obravnava mnenja in stališča svojih rednih članic ZPS,
22. obravnava druge zadeve iz dejavnosti ZPS in odloča o najpomembnejših zadevah za ZPS.

20. člen

Skupščina ima predsednika in podpredsednika, ki sta izvoljena izmed članov Skupščine za mandatno dobo štirih let.

Predsednik Skupščine sklicuje, vodi in zagotavlja potek seje Skupščine, podpisuje akte in druge odločitve, ki jih sprejema Skupščina, opravlja druge zadeve, ki jih določa ta Statut in drugi splošni akti ZPS, ter zadeve, ki mu jih določi Skupščina.

Predsednik Skupščine razpisuje volitve ZPS najkasneje dva meseca pred iztekom mandatne dobe članov organov. Postopek volitev podrobneje ureja Pravilnik o volitvah ZPS.

Predsednik Skupščine lahko za opravo posameznih nalog pooblasti podpredsednika Skupščine.

Če je predsednik Skupščine odsoten ali če mu je predčasno prenehal mandat, opravlja vse njegove naloge podpredsednik Skupščine do izvolitve novega predsednika Skupščine. Če sta odsotna oba, vodi sejo Skupščine predstavnik, ki ga izbere Skupščina izmed članov Skupščine.

21. člen

Skupščina veljavno odloča, če je na seji navzočih več kot polovica članov Skupščine. Odločitev Skupščine je sprejeta, če zanjo glasuje več kot polovica prisotnih članov Skupščine.

Če se odloča o spremembi statuta ali o prenehanju delovanja ZPS, je odločitev sprejeta, če zanjo glasuje najmanj dve tretjini vseh članov Skupščine.

Glasovanje na seji Skupščine je javno, razen če Skupščina sklene, da se glasuje tajno.

Volitve so praviloma tajne, če Skupščina ne odloči drugače.

Način vodenja sej Skupščine je podrobneje opredeljen s Poslovníkom o delu Skupščine ZPS.

22. člen

Skupščina je redna ali izredna.

Redno sejo Skupščine sklicuje predsednik Skupščine najmanj enkrat letno za potrebe sprejetja letnega poročila.

Izredno Skupščino skliče predsednik na zahtevo Upravnega odbora, na zahtevo Nadzornega odbora ali na zahtevo ene petine članic ZPS. Če predsednik ne skliče Skupščine tako, da ta zaseda najkasneje v 60 dneh od prejete zahteve, jo lahko skliče pobudnik. Pobudniki za sklic izredne seje morajo podati pobudo v pisni obliki z obrazloženimi razlogi za sklic Skupščine. Izredna Skupščina lahko odloča samo o zadevah, za katere je bila sklicana.

Članom Skupščine se pošlje vabilo na sejo Skupščine skupaj z gradivi najmanj sedem dni pred sejo.

Upravni odbor

23. člen

Upravni odbor je izvršilni organ ZPS.

Upravni odbor upravlja ZPS med dvema sejama Skupščine, organizira in spremlja izvajanje vsebinskega in finančnega plana ZPS.

Upravni odbor sestavljajo zakoniti zastopniki članic ZPS in predsednik ZPS, ki je hkrati tudi predsednik Upravnega odbora. Zakoniti zastopnik članice ZPS lahko za udeležbo na posamezni seji pisno pooblasti drugega člana iz iste članice ZPS, ki ga zastopa, ne sme pa pooblastiti osebe, ki je član Nadzornega odbora v ZPS.

Za svoje delo je Upravni odbor odgovoren Skupščini.

24. člen

Upravni odbor ZPS opravlja naslednje naloge:

1. sprejema predlog vsebinskega in finančnega plana ZPS in ga da v sprejem Skupščini,
2. sprejema predlog letnega poročila in ga da v sprejem Skupščini,
3. obravnava poročila o poslovanju ZPS med letom ter o tem po potrebi poroča Skupščini,
4. sprejema splošne akte, za katere ga pooblasti Skupščina,
5. upravlja s premoženje ZPS v skladu s finančnim načrtom in programom dela ZPS,
6. odloča o nakupu in prodaji premičnin in storitev, katerih vrednost presega 10.000 evrov,
7. v skladu s finančnim planom med letom razporeja sredstva za posamezne namene,
8. določa materialne okvirje in pogoje za delo ZPS,
9. imenuje komisije in delovne skupine za opravljanje določenih nalog,
10. imenuje vodje resorjev po pridobljenih koncesijah,
11. predlaga Skupščini sprejem splošnih aktov,
12. opravlja tehnične naloge glede vodenja evidenc članov, ki ga ZPS zagotavlja članicam ZPS in v tem okviru odreja vpise podatkov v evidenco in njihove spremembe,
13. opravlja druge izvršilne naloge, za katere ni izrecno pristojna Skupščina,
14. predlaga predsedniku Skupščine sklic izredne seje,
15. pripravlja gradiva za odločanje na Skupščini,
16. neposredno skrbi za uresničevanje ciljev, nalog in namenov ZPS,
17. izdela mnenje o izpolnjevanju pogojev za članstvo v ZPS ter ga posreduje Skupščini,
18. odloča o rešitvi vprašanj glede primanjkljajev, presežkov, neizterljivih in spornih terjatev,
19. spremlja organiziranost rednih članic ZPS in uresničevanje njihovih programov,
20. odloča o zadevah, ki se nanašajo na opravljanje dejavnosti ZPS,
21. odloča o spremembi poslovnega naslova znotraj sedeža društva,
22. opravlja naloge, ki mu jih poveri Skupščina.

25. člen

Seje Upravnega odbora ZPS sklicuje in vodi predsednik.

Upravni odbor ZPS je sklepčen, če je prisotna več kot polovica članov, odločitev pa je sprejeta, kadar je zanjo glasovala več kot polovica prisotnih članov.

Delo Upravnega odbora podrobneje določa Poslovník o delu Upravnega odbora.

Sestaja se najmanj štirikrat letno, po potrebi tudi večkrat.

Predsednik

26. člen

Predsednik je odredbodajalec, predstavlja in v pravnem prometu samostojno in neomejeno zastopa ZPS ter je odgovoren za izvajanje sprejetih sklepov organov ZPS.

Predsednik je za svoje delo odgovoren Upravnemu odboru in Skupščini.

27. člen

Predsednik dela v skladu s strategijo razvoja ZPS in usmeritvami Skupščine.

Predsednik ima zlasti naslednje naloge:

1. skrbi za uresničevanje poslanstva, ciljev, namenov in nalog ZPS,
2. skrbi za uspešno in učinkovito delovanje ZPS,
3. pripravlja in vodi seje Upravnega odbora,
4. izvršuje sklepe in odločitve organov ZPS, skrbi in odgovarja za zakonitost dela ZPS,
5. odgovarja za javnost delovanja ter poslovanja ZPS,
6. skrbi in povezuje delo ZPS s članicami ZPS,
7. samostojno in neomejeno zastopa in predstavlja ZPS,
8. organizira delo strokovne službe ZPS,
9. vodi finančno poslovanje ZPS in zagotovi ustrezno usposobljenega izvajalca za to področje,
10. skrbi za aktivno sodelovanje ZPS pri pripravi zakonodaje na področju socialnega in zdravstvenega varstva paraplegikov v Republiki Sloveniji,
11. lahko zadrži sklep Upravnega odbora, s katerim se lahko povzročijo motnje v delovanju ali izguba, in ga predloži v odločitev Skupščini,
12. skrbi za obveščanje znotraj ZPS in navzven,
13. o svojem delu poroča organom ZPS,
14. v okviru svojih pristojnosti odgovarja za pravilno finančno-materialno poslovanje ZPS in smotno porabo sredstev,
15. predlaga popravke vsebinskega ali finančnega dela programa ZPS,
16. v skladu s potrebami in sprejeto sistemizacijo zaposluje potrebno število delavcev ter vodi in organizira njihovo delo,
17. nadzoruje in usklajuje delo zaposlenih v ZPS ter skrbi za izvajanje pravic, obveznosti in odgovornosti iz naslova razmerij zaposlenih v ZPS.

28. člen

Predsednika in podpredsednika izvoli Skupščina za mandatno dobo štirih let na predlog članic ZPS izmed njihovih rednih članov.

Predsednik in podpredsednik ne moreta biti člana iste članice ZPS.

Podpredsednik nadomešča predsednika in opravlja njegove naloge na podlagi njegovega pooblastila ali v primeru njegove odsotnosti ali nezmožnosti za delo.

Predsednik lahko za zastopanje ZPS v posamezni zadevi pooblasti tudi drugo osebo.

Nadzorni odbor

29. člen

Nadzorni odbor sestavljajo trije člani, ki jih na predlog članic ZPS izmed njihovih rednih članov izvoli Skupščina za mandatno dobo štirih let, po izteku mandata pa so le-ti lahko ponovno izvoljeni. Član Nadzornega odbora, ki prejme najvišje število glasov, postane predsednik Nadzornega odbora.

Člani Nadzornega ne morejo biti člani Upravnega odbora. Iz posamezne članice ZPS je lahko za člana Nadzornega odbora predlagan največ en kandidat.

Za svoje delo je Nadzorni odbor odgovoren Skupščini in ji mora pisno poročati o svojem delu vsaj enkrat na leto.

Nadzorni odbor je sklepčen, če je prisotna več kot polovica članov, odločitev pa je sprejeta, kadar je zanj glasovalo več kot polovica prisotnih članov.

Način dela Nadzornega odbora je podrobneje urejen v Poslovniku o delu Nadzornega odbora.

30. člen

Nadzorni odbor spremlja delo organov ZPS, opravlja trajen nadzor nad razpolaganjem s premoženjem ZPS ter nad finančno-materialnim poslovanjem ZPS v skladu z veljavno zakonodajo in preverja doseganje zastavljenih ciljev ZPS.

Nadzorni odbor nadzoruje zakonitost, namembnost ter gospodarnost in učinkovitost porabe finančnih sredstev, spremlja izvajanje politike ZPS, izvajanje posebnih socialnih programov in izvrševanje sklepov organov ZPS.

Organi ZPS morajo omogočiti Nadzornemu odboru ZPS vpogled v vse dokumente ZPS.

Disciplinska komisija

31. člen

Disciplinsko komisijo sestavljajo trije člani, ki jih na predlog članic ZPS izmed njihovih rednih članov izvoli Skupščina za mandatno dobo štirih let, po izteku mandata pa so le-ti lahko ponovno izvoljeni. Član disciplinske komisije, ki prejme najvišje število glasov, postane predsednik Disciplinske komisije.

Za svoje delo je Disciplinska komisija odgovorna Skupščini.

V kolikor članice ZPS ne predlagajo zadostnega števila kandidatov za Disciplinsko komisijo, lahko Skupščina odloči, da naloge disciplinske komisije opravlja Nadzorni odbor.

32. člen

Disciplinska komisija odloča o kršitvah članic ZPS in rešuje spore med članicami ZPS in ZPS. Disciplinska komisija obravnava in ugotavlja tudi kršitve pogodb, ki jih je sklenila ZPS s tretjimi

osebami in o svojih ugotovitvah poroča Upravnemu odboru. V ugotovitvi lahko predlaga tudi prekinitve pogodbe.

Disciplinska komisija na podlagi prijave lahko izreče članici ZPS naslednje ukrepe:

1. opomin, ki se ga posreduje članici ZPS, kateri je ukrep izrečen,
2. javni opomin, ki se ga posreduje vsem članicam ZPS,
3. izključitev.

33. člen

Disciplinska komisija je sklepčna, če je prisotna več kot polovica članov, odločitev pa je sprejeta, kadar je zanjo glasovala več kot polovica prisotnih članov.

Način dela Disciplinske komisije je določen s Poslovníkom o delu in postopkih disciplinske komisije.

34. člen

Statutarno komisijo izvoli Skupščina kot način organizacije dela na predlog članic ZPS izmed njihovih rednih članov za mandatno dobo štirih let, po poteku katere so lahko ponovno izvoljeni. Za svoje delo je Statutarna komisija odgovorna Skupščini.

Statutarno komisijo sestavljajo trije člani. Predsednik Statutarne komisije postane tisti član Statutarne komisije, ki prejme najvišje število glasov.

Statutarna komisija je zadolžena za tolmačenje tega statuta, prilagajanje vseh aktov ZPS z veljavno zakonodajo in medsebojno skladnost aktov ZPS.

Statutarna komisija lahko odloča, če sta prisotna vsaj dva člana, odločitve pa sprejema z večino prisotnih članov.

35. člen

Kandidacijsko komisijo izvoli Skupščina kot način organizacije dela na predlog članic ZPS izmed njihovih rednih članov za mandatno dobo štirih let, po poteku katere so lahko ponovno izvoljeni. Za svoje delo je Kandidacijska komisija odgovorna Skupščini.

Kandidacijsko komisijo sestavlja po en predstavnik iz vsake članice ZPS.

Naloga Kandidacijske komisije je, da sprejme predloge kandidatur rednih članic ZPS in opravi volitve. Članice ZPS svoje predloge posredujejo Kandidacijski komisiji v pisni obliki.

Člani Kandidacijske komisije izmed sebe izvolijo tri člane Volilne komisije, ki neposredno izpelje volitve na volilni Skupščini in skrbi za pravilnost volitev.

Volilne postopke podrobneje urejena Pravilnik o volitvah v ZPS.

Kandidacijska in Volilna komisija lahko odločata, če je prisotnih več kot polovico članov, odločitve pa sprejemata z večino prisotnih članov.

Strokovne službe

36. člen

Za opravljanje strokovnih del Upravni odbor oblikuje strokovne službe, ki so odgovorne predsedniku ali od njega pooblašteni osebi.

Delavci strokovnih služb lahko sklenejo delovno razmerje z ZPS le po predhodnem soglasju Upravnega odbora.

Strokovni svet

37. člen

V okviru dejavnosti pri ZPS deluje Strokovni svet, ki je strokovno posvetovalno telo predsednika. Člani Strokovnega sveta so strokovnjaki s področja invalidskega, zdravstvenega in socialnega varstva. Strokovni svet ima 7-15 članov, katerih število določi Upravni odbor glede na potrebe ZPS.

Strokovni svet daje mnenja in predloge predsedniku in organom ZPS. Pri oblikovanju mnenj in predlogov je Strokovni svet samostojen in neodvisen.

Strokovni svet lahko odloča, če je prisotnih več kot polovica članov, odločitve pa sprejema z večino prisotnih članov.

Podrobneje se delo Strokovnega sveta opredeli s Poslovnikom o delu strokovnega sveta.

V. MATERIALNO-FINANČNO POSLOVANJE

38. člen

ZPS opravlja finančno-materialno poslovanje po veljavnih predpisih in v skladu s tem Statutom.

ZPS pridobiva sredstva za svoje delovanje:

1. iz Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji (v nadaljevanju: FIHO),
2. iz državnega proračuna, občinskih proračunov in drugih javnih sredstev,
3. iz strukturnih in kohezijskih skladov ter ostalih virov EU,
4. iz drugih fundacij,
5. s pridobivanjem in izvajanjem koncesij,
6. iz naslovov materialnih pravic in zakonsko dovoljene pridobitne dejavnosti,
7. iz dobrodelnih prireditelj,
8. iz organiziranja občasnih iger na srečo
9. s prispevki donatorjev in sponzorjev,
10. s prispevki uporabnikov storitev ZPS,
11. s prispevki članic ZPS,
12. z darili, volili in zapuščinami,
13. z dohodki lastnega premoženja,
14. iz drugih virov, skladnih z zakonom.

39. člen

ZPS zagotavlja podatke o svojem finančnem in materialnem poslovanju na način in v obliki, ki ga določa Pravilnik o finančnem in materialnem poslovanju, ki mora biti skladen z zakonom in računovodskimi standardi za invalidske organizacije.

ZPS mora finančno dokumentacijo za planiranje, finančno poslovanje in letno poročilo sestavljati tako, da so posebej razvidni finančni viri, stroški za delovanje, za izvajanje posebnih socialnih programov in za naložbe. Podatki se izkazujejo v skladu z računovodskim standardom za invalidske organizacije.

Podatke o finančnem in materialnem poslovanju iz pridobitne dejavnosti ZPS vodi in izkazuje ločeno.

Računovodske izkaze ZPS mora revidirati revizijska družba ali samostojni revizor na način in pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja revidiranje.

Finančno-materialno poslovanje opravlja za ZPS strokovno usposobljena oseba ali pooblaščen računovodski servis.

40. člen

Presežek prihodkov nad odhodki mora ZPS uporabiti za uresničevanje namena ter ciljev ZPS v skladu s tem Statutom.

ZPSčasne presežne prilive nalaga v eno od bank, ki imajo dovoljenje Banke Slovenije za poslovanje.

Lastnino ZPS, pridobljeno iz sredstev FIHO, je mogoče odtujiti le z njenim soglasjem.

Nadzor nad zakonitostjo, namembnostjo, gospodarno in učinkovito porabo javnih sredstev, ki jih ZPS prejme za izvajanje svoje dejavnosti, opravljajo pristojni organi.

ZPS svojega premoženja ne deli med člane ali druge osebe.

41. člen

Finančno poslovanje ZPS opravlja preko transakcijskega računa pri poslovni banki.

Odredbodajalec – podpisnik finančnih nalogov je predsednik ali druga pooblaščen oseba, ki posluje v skladu z zakoni in drugimi predpisi ter v skladu s sprejetim finančnim in delovnim načrtom ZPS ter sklepi Skupščine ZPS, Upravnega odbora ZPS ali pristojnih organov in pooblaščenih posameznikov.

VI. PRENEHANJE ZVEZE

42. člen

ZPS preneha delovati:

1. s sklepom Skupščine z dvotretjinsko večino vseh članov Skupščine,
2. s spojitvijo z drugimi zvezami,

3. s pripojitvijo k drugi zvezi,
4. s stečajem,
5. na podlagi sodne odločbe o prenehanju delovanja,
6. po samem zakonu.

V primeru prenehanja ZPS se njeno premoženje, po poravnavi vseh obveznosti, vključno z vračilom neporabljenih proračunskih sredstev proračunu, prenesejo na društvo, zavod, ustanovo ali drugo nepridobitno pravno osebo, ki je nevladna organizacija z enakim ali podobnim namenom ali na nepridobitno pravno osebo javnega prava. Premoženje ZPS, pridobljeno v času, ko je ZPS imela status invalidske organizacije, preide v deležu, ki ga je prispevala Fundacija za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji, v last te fundacije kot nepridobitne pravne osebe javnega prava

Če ZPS preneha s sklepom Skupščine, Skupščina v sklepu o prenehanju določi tudi nevladno organizacijo ali nevladne organizacije z enakim ali podobnim namenom iz prejšnjega odstavka.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

43. člen

Organi in komisije ZPS, ki so bile izvoljene in imenovane pred sprejetjem tega statuta, delujejo do konca mandata v svoji obstoječi sestavi.

Disciplinsko razsodišče nadaljuje s svojim delom pod imenom Disciplinska komisija.

44. člen

Temeljni akti članic ZPS in splošni akti ZPS morajo biti usklajeni s tem statutom v roku dveh let od potrditve Statuta ZPS pri pristojnem upravnem organu.

Članice ZPS zagotovijo, da njihovi redni člani, ki ob morebitnih spremembam njihovih temeljnih aktov zaradi uskladitev s tem statutom, ne bi več izpolnjevale pogojev za članstvo pri njih, ohranijo položaj rednih članov.

45. člen

Ne glede na določbe tega statuta o pristojnosti za odločanje o spremembah Statuta lahko v postopku registracije spremembe tega statuta sprejme spremembe tega statuta Upravni odbor, razen če gre za spremembo določb, ki zajemajo vsebine opredeljene v prvem odst. 9. člena Zakona o društvih – ZDru-1, ko spremembe sprejme Skupščina.

Upravni odbor ali Skupščina lahko spremembe iz prejšnjega odstavka tega člena sprejmeta na korespondenčni seji z uporabo telefona ali internetno-komunikacijskih orodij ob smiselni uporabi določne tega statuta o delovanju Upravnega odbora oziroma Skupščine.

46. člen

Ta statut prične veljati, kot ga potrdi pristojni upravni organ.

Z dnem veljavnosti tega statuta preneha veljati Statut ZPS z dne 26. 10. 2005 in Statut ZPS z dne 17.12.2009.

Ljubljana, 22. 6. 2020

Dane Kastelic
PRESEDNIK ZVEZE



Mirjam Kanalec
PRESEDNICA SKUPŠČINE



REPUBLIKA SLOVENIJA
UPRAVNA ENOTA LJUBLJANA

Matična številka društva 5195411000
Datum vpisa v register društev 21. 9. 2020
Število strani 17

Podpis uradne osebe

.....

